GUIDA AMBIENTALE ESCURSIONISTICA 2026/2027

Corso professionalizzante per Guida Ambientale Escursionistica patrocinato AIGAE
Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche
Istrù - Formazione e Sviluppo Srl SB

REGOLAMENTO DI ISCRIZIONE E FREQUENZA IN AUTOFINANZIAMENTO

1. CONDIZIONI GENERALI
Il presente documento informativo disciplina le modalità di accesso, erogazione e fruizione dell'attività di formazione a pagamento in oggetto.

2. ATTIVAZIONE DEL CORSO
Il corso sarà attivato al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti pari a **20** e massimo di **30**.

3. MODALITÀ DI ACCESSO E AMMISSIONE
Per accedere al corso, tutti i candidati in autofinanziamento sono tenuti a sostenere un **colloquio preliminare da remoto**, finalizzato a valutare l'idoneità generale alla frequenza del percorso formativo, la motivazione personale e la capacità di partecipare in modo adeguato alle attività teoriche e pratiche previste.

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che:

- hanno compiuto la **maggiore età**;
- sono **cittadini italiani** o **dell'Unione Europea**, oppure **cittadini extracomunitari con residenza stabile in Italia da almeno cinque anni**;
- sono in possesso di un **diploma di scuola secondaria di secondo grado**;
- dispongono di un **certificato di buona salute**. Ai fini della frequenza del corso è sufficiente un certificato medico per attività sportiva non agonistica in corso di validità. Ai fini dell'eventuale successiva iscrizione al Registro Regionale delle Guide Ambientali Escursionistiche, potrà essere richiesto un certificato medico con specifica dicitura di idoneità psico-fisica all'esercizio della professione.

L'ammissione avviene in **ordine cronologico**, sulla base della data di ricezione della domanda, dell'esito positivo del colloquio e della verifica dei requisiti di accesso, fino all'esaurimento dei posti disponibili e nel rispetto del numero minimo di partecipanti paganti necessari per l'avvio del corso.

Le decisioni assunte da Istrù in merito alla valutazione dell'idoneità dei candidati sono da considerarsi definitive. Con la sottoscrizione del presente regolamento, il partecipante dichiara di accettarle integralmente.

4. PREZZO E MODALITA' DI PAGAMENTO
L'adesione al corso comporta il versamento di una quota di partecipazione pari a:

- **€ 1.900,00 (millenovecento/00)** per coloro che hanno già frequentato un corso Istrù;
- **€ 2.000,00 (duemila/00)** per coloro che non hanno ancora frequentato un corso Istrù.

La quota di partecipazione potrà essere versata in un'unica soluzione allegando, all'atto del perfezionamento dell'iscrizione, copia della contabile del versamento, oppure in forma dilazionata nel rispetto delle seguenti scadenze:

Dilazioni di pagamento	Quota agevolata (€ 1.900,00)	Quota ordinaria (€ 2.000,00)	Evidenza
I Acconto (entro 7 giorni dall'accoglimento della candidatura)	€ 500,00	€ 500,00	Copia contabile versamento
II Acconto (entro 10 giorni dall'avvio del corso)	€ 500,00	€ 500,00	Copia contabile versamento
III Acconto (entro le prime cento ore di formazione erogata)	€ 500,00	€ 500,00	Copia contabile versamento
Saldo (entro le prime 200 ore di formazione erogata)	€ 400,00	€ 500,00	Copia contabile versamento

Il pagamento delle quote dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario a favore di "*Istrù Formazione e Sviluppo Srl Società Benefit*" all'IBAN **IT26T0101544000000070843527** Banco di Sardegna, Filiale di Senorbì, riportando nella causale la seguente dicitura: "**GAE 2026/2027**" **seguito dalla sede corsuale e dal nome e cognome del partecipante**.

Tutti gli importi indicati nel presente regolamento sono da intendersi **esenti IVA** ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 20 del D.P.R. 633/1972.

5. IMPOSSIBILITÀ A PARTECIPARE
Nel caso in cui il corso non dovesse essere attivato per mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto, Istrù provvederà alla restituzione delle somme eventualmente versate mediante bonifico bancario, entro 10 giorni dall'invio della relativa comunicazione.

6. REGOLE E OBBLIGO DI FREQUENZA
Al corsista è vietato registrare le lezioni con qualunque mezzo elettronico, quali registratori, videocamere, cellulari o altri dispositivi, salvo espressa autorizzazione del direttore del corso o del docente.

Sono consentite foto o brevi filmati a scopo personale solo previa autorizzazione e nel rispetto della privacy dei partecipanti, dei docenti e degli eventuali soggetti coinvolti nelle attività.

Durante le lezioni è richiesto un **uso responsabile di cellulari e dispositivi elettronici**. Il loro utilizzo è consentito solo per finalità didattiche o organizzative, previa indicazione o autorizzazione del docente, del tutor o del direttore del corso.

Ai fini dell'ammissione all'esame finale è richiesta la frequenza di almeno l'**80%** delle ore formative previste, calcolata sul monte ore di 316 ore.

Le 24 ore dedicate all'esame finale sono obbligatorie per il conseguimento dell'attestato finale, ma non concorrono al calcolo della percentuale minima di frequenza delle attività formative.

Il raggiungimento della frequenza minima dell'80% non è, da solo, sufficiente per l'ammissione all'esame finale qualora risultino assenze nei moduli fondamentali indicati di seguito:

- Legislazione, normative e responsabilità della guida;
- Educazione ambientale e alla sostenibilità;
- Prevenzione pericoli e conduzione in sicurezza;
- Addetto al Primo Soccorso e abilitazione BLSD.

Per i primi tre moduli fondamentali, eventuali assenze, anche parziali, **potranno essere recuperate prima dell'ammissione all'esame**, ove ritenuto possibile e coerente con gli standard del percorso, attraverso attività integrative, elaborati o colloqui finalizzati a verificare l'effettiva acquisizione delle competenze previste.

Diversamente, **per le ore relative al modulo e alle certificazioni in materia di sicurezza, Addetto al Primo Soccorso e abilitazione BLSD, la frequenza è obbligatoria** secondo le modalità previste dal soggetto formatore o ente certificatore. Trattandosi di attestazioni rilasciate da organismi terzi, i partecipanti sono tenuti a frequentare tali moduli garantendo la presenza alle relative ore di formazione e verifica. **Eventuali assenze potranno comportare il mancato rilascio delle certificazioni di sicurezza e la conseguente non ammissione all'esame finale**.

7. RICONOSCIMENTO DI ATTESTATI GIÀ POSSEDUTI

Qualora il partecipante **sia già in possesso** di un attestato di formazione per Addetto al Primo Soccorso Aziendale per aziende appartenenti ai gruppi B o C, o superiore, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 81/2008 e del D.M. 15 luglio 2003, n. 388, in corso di validità, potrà richiederne il **riconoscimento ai fini della frequenza del relativo modulo**.

L'attestato dovrà riportare chiaramente il riferimento alla formazione per aziende almeno del **gruppo B/C**, la durata del corso, il soggetto formatore, l'evidenza che il corso si è svolto in presenza, la data di rilascio e l'eventuale aggiornamento.

Potrà inoltre essere richiesto il riconoscimento della **certificazione BLSD adulto e pediatrico con abilitazione all'utilizzo del DAE**, purché in corso di validità e rilasciata da ente o soggetto formatore accreditato o autorizzato secondo la normativa vigente.

La documentazione dovrà essere trasmessa alla segreteria organizzativa in sede di iscrizione e sarà oggetto di valutazione da parte di Istrù/AIGAE. In assenza di riconoscimento formale da parte del Comitato Tecnico Formazione CTF di AIGAE, la partecipazione al modulo resta obbligatoria.

In caso di riconoscimento dell'attestato già posseduto, le ore corrispondenti potranno essere considerate come già svolte e conteggiate ai fini del calcolo della frequenza minima obbligatoria.

8. RITIRO DEL PARTECIPANTE E MANCATI PAGAMENTI

A seguito dell'avvio del corso, l'iscrizione si intende perfezionata per l'intero percorso formativo e il partecipante è tenuto al pagamento dell'intera quota di partecipazione prevista, anche in caso di rinuncia, ritiro, mancata frequenza o impossibilità sopravvenuta non imputabile a Istrù.
In caso di ritiro a corso già avviato, le somme già versate saranno trattenute da Istrù e il partecipante sarà comunque tenuto al pagamento delle eventuali somme residue fino al completamento dell'importo complessivo dovuto per la partecipazione al corso, secondo la quota applicata e il piano di pagamento sottoscritto.

Eventuali situazioni particolari, gravi e debitamente documentate, potranno essere valutate da Istrù, senza che ciò comporti automatica deroga alle condizioni economiche previste dal presente regolamento.

Il mancato rispetto delle scadenze previste per il versamento della quota di partecipazione potrà comportare, previa comunicazione scritta da parte di Istrù e mancata regolarizzazione entro il termine indicato, la decadenza dal corso, fermo restando l'obbligo del partecipante di corrispondere le somme ancora dovute.

9. ESAME FINALE E RILASCIO ATTESTATO

Al termine del corso è previsto il sostenimento di un **esame finale della durata complessiva di 24 ore**, articolato su tre giornate. La partecipazione all'esame finale è obbligatoria per il conseguimento dell'attestato di frequenza e superamento del corso. Il superamento dell'esame consente di conseguire l'attestato di frequenza e superamento del corso professionalizzante per Guida Ambientale Escursionistica patrocinato AIGAE.

A seguito del superamento dell'esame, il corsista potrà presentare **domanda di associazione ad AIGAE** come Guida Ambientale Escursionistica e ottenere la contestuale **iscrizione nel Registro Italiano delle Guide Ambientali Escursionistiche**, secondo le procedure associative previste da AIGAE.

Il corsista ammesso all'esame finale che non dovesse superarlo avrà diritto a partecipare gratuitamente alla prima sessione utile successiva, secondo le modalità organizzative definite dall'Ente attuatore.

A conclusione del percorso, previo raggiungimento della frequenza minima prevista, rispetto degli obblighi relativi ai moduli fondamentali e superamento dell'esame finale, saranno rilasciati gli attestati previsti dalla scheda corso, ove ne ricorrano le condizioni, tra cui:

- **attestato di frequenza e superamento del corso** professionalizzante per Guida Ambientale Escursionistica patrocinato AIGAE;
- **attestato relativo allo svolgimento di almeno 10 guide accompagnate**, conforme alla L.R. 20/2006;
- **attestato di Addetto al Primo Soccorso**, almeno per aziende gruppo B/C ai sensi del D.M. 388/2003, qualora il partecipante abbia frequentato e superato il relativo modulo secondo le modalità previste;
- **certificazione BLSD adulto e pediatrico**, qualora il partecipante abbia frequentato e superato il relativo percorso secondo gli standard e le procedure dell'ente certificatore individuato.

10. RESPONSABILITA' DELL'ORGANIZZAZIONE PROMOTRICE

Istrù si impegna ad assicurare un elevato livello di qualità didattica e organizzativa, riservandosi la facoltà di apportare modifiche ritenute funzionali al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento prefissati. Eventuali variazioni introdotte saranno tempestivamente comunicate ai partecipanti.
Il percorso formativo beneficia di una **copertura assicurativa privata stipulata con Generali SpA, Polizza n. 440188961**.

11. RESPONSABILITA' DEI PARTECIPANTI

I partecipanti al corso sono personalmente responsabili per i danni eventualmente cagionati alla struttura, alle aule, ai supporti didattici, alle attrezzature e a quant'altro presente nei locali utilizzati.

Durante l'attività didattica in presenza e durante le attività outdoor, ai partecipanti è richiesto il mantenimento di una condotta improntata al rispetto reciproco, alla collaborazione, alla puntualità e al rispetto delle indicazioni fornite da docenti, tutor, direttore del corso e personale incaricato.

La mancata osservanza delle regole di comportamento, delle indicazioni di sicurezza o delle disposizioni organizzative potrà comportare l'allontanamento dall'attività e, nei casi più gravi, la decadenza dal corso.

12. PRIVACY

I dati personali saranno trattati da Istrù ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e S.M.I. e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per finalità connesse all'organizzazione, gestione, erogazione, certificazione e amministrazione del corso.

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi esclusivamente ove necessario per gli adempimenti connessi all'organizzazione, gestione, certificazione e rendicontazione del percorso formativo, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente, secondo le modalità indicate nell'informativa privacy resa disponibile dall'Ente attuatore.

13. CONTROVERSIE

Per eventuali controversie è competente il Foro di Cagliari con esclusione di qualsiasi altro Foro.

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ in data _____

Dichiaro di aver preso visione del presente documento, di averne compreso il contenuto e di accettarlo integralmente.

Si allega copia del documento di identità in corso di validità e del codice fiscale.

Data _____ Firma _____